

國立臺灣海洋大學 98 年度獎勵大學教學卓越計畫
企業認養媒合模擬體驗回饋方案
「職場模擬體驗回饋專案」執行要點

一、目的

教務處教學中心（以下簡稱本中心）為強化本校應屆畢業同學之自傳履歷撰寫能力及面試技巧，提升學生自我行銷技能，特規劃「職場模擬體驗回饋專案」，使本校大四畢業生於畢業前，透過模擬面試，得以迅速掌握職場面試之相關訣竅。

二、參與對象

本校大學部大四學生。

三、專案執行方式

本專案分行前訓練階段及面試模擬階段，分別說明如下：

1. 行前訓練：

- (1) 執行期程：自公告日起至 99 年 4 月 30 日止。
- (2) 由學系辦理履歷撰寫課程或座談會，邀請與該系相關產業之人事部門人員或管理階層主管，指導學生撰寫自傳履歷及面試技巧。
- (3) 本中心將另以電子郵件調查各學系之履歷撰寫課程或座談會時間，以利公告推動辦理。

2. 模擬面試：

- (1) 執行期程：99 年 4 月至 99 年 5 月 31 日止，擇期於一日內辦理完畢。
- (2) 由系所邀請相關產業之面試委員，以班級為單位，每班聘請 3 位面試委員進行模擬面試。
- (3) 本中心將另以電子郵件調查各學系之模擬面試時間、地點及出席之面試委員名單，以利公告推動辦理。
- (4) 模擬面試表現優異之同學，可由面試委員簽署認同書以茲鼓勵（附件一，正本一式二份分別由面試委員及面試學生存留，影本一式二份分別由學系及本中心存留）。
- (5) 模擬面試過程由面試委員填寫學生之能力分析評量表（附件二，正本由學系留存，影本由本中心存留）。
- (6) 收集所有參與模擬面試學生之能力分析報告（附件三，一式二份分別由學系及本中心存留）。

- (7) 參與之系所需繳交成果報告（格式如附件四），於 99 年 6 月 30 日前將紙本與電子檔送至本中心。

四、補助原則

本專案分行前訓練階段及面試模擬階段，分別說明如下：

1. 行前訓練

以班級為單位，每班補助業務費上限 5,200 元，其報支項目如下：

- a. 講座鐘點費：邀請與該系相關產業之人事部門人員或管理階層主管，指導學生撰寫自傳履歷及面試技巧，每次 1,600 元/2hrs*2 次=3,200 元
- b. 教學材料費或講義印製費：課程用之相關材料費每次 1,000 元/次*2 次=2,000 元（核實報支）。

2. 模擬面試：

以班級為單位，每班補助業務費上限為 28,720 元，其報支項目如下：

- a. 工讀金：每班聘僱 2 名工讀生於面試當天協助相關事務，760 元/人天*2 人=1,520 元。
- b. 印刷費：班級履歷表印製供面試委員審查，上限 1,000 元（核實報支）。
- c. 國內旅費、短程車資：邀請面試委員差旅費 2,000 元/人*3 人=6,000 元（核實報支）。
- d. 講座鐘點費：邀請面試委員出席每小時 800 元/小時*8 小時*3 人=19,200 元。
- e. 雜支：辦理模擬面試所需相關耗材、郵資、誤餐費等上限 1,000 元（核實報支）。

3. 另補助學系輔導助教獎勵金 5,000 元。

4. 相關經費需於活動辦理完成後 2 週內檢覆單據及明細核銷完畢。

五、其他注意事項：

1. 相關訊息請參閱本校教學卓越計畫網頁，網址如下：

<http://ctl.ntou.edu.tw/>

2. 凡參與之系所均視為願遵守本簡章之各項規定。

六、聯絡方式：

1. 聯絡人：教務處教學中心 黃志捷小姐
2. 分機：02-2462-2192#1098
3. 電子檔收件信箱：willbf@mail.ntou.edu.tw

國立臺灣海洋大學 98 年度獎勵大學教學卓越計畫
企業認養媒合模擬體驗回饋方案
「職場模擬體驗回饋專案」面試認同書

_____學院_____系

_____君

參與學系辦理之模擬面試，於過程中表現優異，
特以此認同書證明，以茲鼓勵。

面試委員：

服務機關：

職 稱：

中 華 民 國 九 十 九 年 月 日

國立臺灣海洋大學 98 年度獎勵大學教學卓越計畫
企業認養媒合模擬體驗回饋
「職場模擬體驗回饋專案」能力分析評量表

_____系_____年_____班 _____君

評 分 項 目					
1	自傳	☐ 非常優異	☐ 優異	☐ 良好	☐ 普通 ☐ 不佳
2	履歷	☐ 非常優異	☐ 優異	☐ 良好	☐ 普通 ☐ 不佳
3	面試態度	☐ 非常優異	☐ 優異	☐ 良好	☐ 普通 ☐ 不佳
4	責任感	☐ 非常優異	☐ 優異	☐ 良好	☐ 普通 ☐ 不佳
5	學習力	☐ 非常優異	☐ 優異	☐ 良好	☐ 普通 ☐ 不佳
6	溝通力	☐ 非常優異	☐ 優異	☐ 良好	☐ 普通 ☐ 不佳
7	承壓力	☐ 非常優異	☐ 優異	☐ 良好	☐ 普通 ☐ 不佳
8	專業能力	☐ 非常優異	☐ 優異	☐ 良好	☐ 普通 ☐ 不佳
9	外語能力	☐ 非常優異	☐ 優異	☐ 良好	☐ 普通 ☐ 不佳
10	社團經驗	☐ 非常優異	☐ 優異	☐ 良好	☐ 普通 ☐ 不佳
11	相關證照	☐ 非常優異	☐ 優異	☐ 良好	☐ 普通 ☐ 不佳
<u>意見：</u>					

面試委員：_____

日 期：_____

**國立臺灣海洋大學 98 年度獎勵大學教學卓越計畫
企業認養媒合模擬體驗回饋方案
「職場模擬體驗回饋專案」能力分析報告**

基本資料	學系	_____系				班級	四年_____班		班級人數 _____人		_____人	
									獲得認同書 人數		_____人	
評分項目	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	自傳	履歷	面試 態度	責任 感	學習 力	溝通 力	承壓 力	專業 能力	外語 能力	社團 經驗	相關 證照	
全班平均												
全班平均說明： 1. 加總全班參與模擬面試同學之分數，平均後填入全班平均表格中。 2. 評分標準：非常優異（5分）、優異（4分）、良好（3分）、普通（2分）、不佳（1分）。												
<u>意見回饋或本系學生需加強之能力：</u> 												
單位				會辦單位				教務長				
班級導師				教學中心								
系主任												
院長												

填表人：_____

填表日期：_____

國立臺灣海洋大學 98 年度獎勵大學教學卓越計畫
企業認養媒合模擬體驗回饋
「職場模擬體驗回饋專案」成果報告
「職場模擬體驗回饋專案」執行成果報告格式

一、計畫執行成果報告撰寫應包含下列各項：

項 目	說 明
1.報告封面	如二、成果報告封面及書脊範例所示。
2.書脊	同上。
3.能力分析報告	附件三。
4.能力分析評量表影本	附件二之影本。
5.面試認同書	附件一之影本。

二、成果報告封面及書脊範例

書脊	報告封面
國立臺灣海洋大學九十八年度獎勵大學教學卓越計畫——職場模擬體驗回饋專案	國立臺灣海洋大學獎勵大學教學卓越計畫 職場模擬體驗回饋專案 98 年度成果報告 () 系 () 年 () 班 報告撰寫人：(系主任) 中華民國九十九年 月 日